

STATUT ŻŁOBKA MAŁE LUDKI WE WROCŁAWIU

UL. PABIANICKA 2

TEKST JEDNOLITY UCHWALONY W DNIU 1.09.2012 R.
PO AKTUALIZACJI Z DNIA 01.09.2024 R.

§1

Żłobek Małe Ludki jest formą organizacji opieki sprawowanej w formie żłobka, który działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 Dz. U. z 2011. Nr 45, Poz. 235
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. Dz. U. z 2011. Nr 69, Poz. 367
3. Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2010 Nr 220 i Nr 239
4. Niniejszego statutu.

§2

Organem prowadzącym żłobek jest PHPU abor Adam Borberg.

§3

Siedzibą Żłobka jest budynek, który mieści się przy ul. Pabianickiej 2 we Wrocławiu, a obszarem działania jest miasto Wrocław.

§4

1. Żłobek obejmuje opieką dzieci od 20 tygodnia życia do 3 lat.
2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.
3. W Żłobku funkcjonują następujące rodzaje grup dziecięcych:
 - 3.1. grupa I- dzieci do ukończenia 1,5 roku życia
 - 3.2. grupa II- dzieci do ukończenia 1,5 roku życia
 - 3.3. grupa III- dzieci pomiędzy 1,5- 2 rokiem życia
 - 3.4. grupa IV- dzieci pomiędzy 1,5- 2 rokiem życia
 - 3.5. grupa V- dzieci pomiędzy 2- 2,5 rokiem życia

3.6. grupa VI- dzieci pomiędzy 2,5- 3 rokiem życia

CELE I ZADANIA

§5

1. Celem Żłobka jest opieka nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia do 3 lat.

2. Zadaniem Żłobka jest:

2.1. stworzenie miejsca bezpiecznego i przyjaznego dzieciom poprzez zorganizowanie warunków lokalowych, odpowiadającym potrzebom rozwojowym małych dzieci,

2.2. zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej w miejscach do tego celu przeznaczonych oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć edukacyjno- rozwojowych, dostosowanych do możliwości psychomotorycznych dzieci,

2.3. stworzenie sprzyjających warunków do aktywności zabawowej dzieci poprzez wyposażenie żłobka w zabawki i pomoce edukacyjne dostosowane do wieku i poziomu rozwoju dzieci,

2.4. prowadzenie zajęć odpowiadających indywidualnym potrzebom dzieci, a także wspierających rozwijanie umiejętności dzieci w oparciu o normy rozwojowe i obserwację prowadzoną przez opiekunów,

2.5. współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) dzieci w celu zapewnienia dzieciom odpowiednich warunków do wszechstronnego rozwoju, a także w celu rozpoznania ewentualnych trudności rozwojowych dzieci.

2.6. Żłobek obejmuje opieką dzieci o niepełnosprawności w stopniu lekkim, chyba że rodzaj niepełnosprawności uniemożliwia opiekę nad dzieckiem w placówce opieki zbiorowej.

2.7. Opiekując się dzieckiem niepełnosprawnym lub wymagającym szczególnej opieki personel żłobka:

2.7.1. traktuje chorobę lub deficyt rozwojowy jako jedną z wielu cech określających osobowość dziecka,

2.7.2. pomaga w kształtowaniu prawidłowych relacji ze światem, rozwijaniu poczucia własnej wartości i tożsamości,

2.7.3. wszechstronnie wspomaga indywidualny rozwój dziecka ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawności oparty m.in. na zaspokajaniu potrzeb dzieci, organizowaniu różnych form aktywności, integracji,

2.7.4. umożliwi udział wszystkich dzieci razem na zajęciach grupowych, które organizują i prowadzą nauczyciele pracujący w danym oddziale,

2.7.5. systematycznie współpracuje z rodziną dziecka.

ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ŻŁOBKA

§6

1. Strukturę organizacyjną żłobka tworzą:

- 1.1.** Dyrektor
- 1.2.** Zastępca Dyrektora
- 1.3.** Opiekunowie grup dziecięcych
- 1.4.** Położne i pielęgniarki
- 1.5.** Personel sprzątający
- 1.6.** Rodzice Dzieci uczęszczających do żłobka.

§7

- 1.** Żłobkiem zarządza Dyrektor, powoływany przez organ założycielski.
- 2.** Do obowiązków Dyrektora Żłobka w szczególności należy:
 - 2.1.** kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych;
 - 2.2.** reprezentowanie Żłobka na zewnątrz;
 - 2.3.** nadzór nad pracownikami Żłobka;
 - 2.4.** zapewnienie bezpieczeństwa i opieki wychowawczo-edukacyjnej dzieci;
 - 2.5.** ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków;
 - 2.6.** nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu Organizacyjnego Żłobka.
- 3.** Do obowiązków Opiekunów grup dziecięcych należy:
 - 3.1.** bezpośredni nadzór nad grupą dzieci;
 - 3.2.** dobór zabaw i pomocy dydaktycznych odpowiednich do wieku i stymulujących rozwój dzieci;
 - 3.3.** wykonywanie czynności pielęgnacyjno- higienicznych;
 - 3.4.** prowadzenie rozmów z rodzicami dzieci na temat ich zachowania, postępów w rozwoju, informowanie o trudnościach i nieprawidłowościach wychowawczych, rozwojowych;

3.5. dbałość o porządek w salach i innych pomieszczeniach.

4. Do obowiązków pielęgniarek i położnych należy nadzór nad stanem zdrowia dzieci uczęszczających do Żłobka.
5. Do obowiązków personelu sprząającego należy utrzymywanie czystości, higieny i porządku w Żłobku.
6. Do obowiązków Rodziców należy przestrzeganie Regulaminu Organizacyjnego Żłobka.
7. W Żłobku mogą pracować wolontariusze.

§8

1. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17.00 przez cały rok kalendarzowy z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§9

1. Praca opiekuńczo – wychowawcza wykonywana jest na podstawie programu dostosowanego do wieku, potrzeb i możliwości dzieci, zatwierdzonego przez Dyrektora.
2. Szczegółowe zasady opieki, działań profilaktycznych oraz rozkład dnia określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§10

1. Przyjmowanie dzieci do żłobków odbywa się na podstawie rekrutacji.
2. Rekrutacji na miejsca dofinansowane przez Gminę Wrocław podlegają dzieci spełniające warunki wynikające z kryteriów ustalonych przez Gminę Wrocław.
3. Nabór dzieci do Żłobka odbywa się na podstawie kart zgłoszeniowych składanych przez rodziców / opiekunów dziecka.
4. Rekrutacji do Żłobka podlegają dzieci spełniające łącznie poniższe warunki:
 - 4.1. mają ukończony 20 tydzień życia oraz nieukończony 3 rok życia,
 - 4.2. mają stałe miejsce zamieszkania na terenie miasta Wrocławia.
5. Dodatkowe kryteria mające znaczenie przy takiej samej liczbie punktów w rekrutacji podstawowej:

- 5.1. orzeczenie o niepełnosprawności,
- 5.2. pochodzenie z rodziny wielodzietnej.
- 6. Warunkiem wzięcia udziału w procesie rekrutacji jest złożenie prawidłowo wypełnionej Karty Zgłoszenia Dziecka w placówce Żłobka przy ul. Pabianickiej 2
- 7. Z kandydatami wyłoniionymi w procesie rekrutacji zostaje podpisana umowa o świadczeniu usług opiekuńczych.
- 8. W przypadku długiej nieobecności dziecka w żłobku, Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu na jego miejsce innego dziecka, na czas jego nieobecności, na zasadach określonych w §10 ust. 1 – 7 niniejszego statutu.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE

§11

- 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest odpłatny.
- 2. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku obejmują:
 - 2.1. wyżywienie,
 - 2.2. usługi opiekuńczo – wychowawcze świadczone przez żłobek,
 - 2.3. zajęcia dodatkowe, poza ramowym planem dnia (jeżeli dotyczą umowy).
- 3. Opłata stała za pobyt dziecka w Żłobku nie podlega zwrotowi z tytułu nieobecności dziecka w placówce
- 4. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez ilość dni nieobecności dziecka, począwszy od pierwszego dnia nieobecności .

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ ŻŁOBEK

§12

- 1. Rodzic ma prawo uczestniczyć w zajęciach:
 - 1.1. wspólnych dla rodziców i dzieci,
 - 1.2. szkoleniowych dla rodziców,

1.3. wraz z dziećmi po wcześniejszym uzyskaniu zgody Dyrektora Żłobka.

GOSPODARKA FINANSOWA ŻŁOBKA

§13

1. Żłobek jako placówka niepubliczna posiada własny majątek.

2. Źródła finansowania placówki:

2.1. opłaty Rodziców dzieci,

2.2. dofinansowanie z Gminy Wrocław,

2.3. środki własne organu założycielskiego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Zmiany w Statucie podejmowane są przez organ założycielski.